

ÕPILASE RINGKÄIGULEHT

.....
Õpilase ees- ja perekonnanimi

.....
klass

Tõendame, et õpilasel ei ole kooli ees materiaalseid kohustusi:

	Nimi	Allkiri	Kuupäev
Raamatukogu juhataja			
Kapp üle antud (infolaua töötaja)			
Klassijuhataja			
Raamatupidamine (täidab klassijuhataja)			

Rakendamine

- Õpilane lahkub koolist.
 - Ringkäigulehe saab büroost või Keila Kooli koduleheküljelt.
 - Juhiabi võib õpilasele väljastada dokumendid vaid allkirjadega ringkäigulehe esitamisel.
- Õpilane lõpetab 9. või 12. klassi.
 - Klassijuhataja väljastab õpilastele ringkäigulehed.
 - Klassijuhataja kogub kokku allkirjastatud ringkäigulehed.
 - Üks tööpäev enne lõpuaktuseid teatab klassijuhataja juhiabile õpilaste nimed, kes ei ole ringkäigulehti esitanud.

NENDELE ÕPILASTELE EI VÄLJASTATA LÕPUAKTUSEL HINNETELEHTE.

- Hinnetelehe saab õpilane büroost allkirjastatud ringkäigulehe esitamisel.

NB! Õpilase e-posti aadress eesnimi.perekonnanimi@edu.keilakool.ee jääb õpilase kasutusse piiramatuks ajaks.

ÕPILASE RINGKÄIGULEHT

.....
Õpilase ees- ja perekonnanimi

.....
klass

Tõendame, et õpilasel ei ole kooli ees materiaalseid kohustusi:

	Nimi	Allkiri	Kuupäev
Raamatukogu juhataja			
Kapp üle antud (infolaua töötaja)			
Klassijuhataja			
Raamatupidamine (täidab klassijuhataja)			

Rakendamine

- Õpilane lahkub koolist.
 - Ringkäigulehe saab büroost või Keila Kooli koduleheküljelt.
 - Juhiabi võib õpilasele väljastada dokumendid vaid allkirjadega ringkäigulehe esitamisel.
- Õpilane lõpetab 9. või 12. klassi.
 - Klassijuhataja väljastab õpilastele ringkäigulehed.
 - Klassijuhataja kogub kokku allkirjastatud ringkäigulehed.
 - Üks tööpäev enne lõpuaktuseid teatab klassijuhataja juhiabile õpilaste nimed, kes ei ole ringkäigulehti esitanud.

NENDELE ÕPILASTELE EI VÄLJASTATA LÕPUAKTUSEL HINNETELEHTE.

- Hinnetelehe saab õpilane büroost allkirjastatud ringkäigulehe esitamisel.

NB! Õpilase e-posti aadress eesnimi.perekonnanimi@edu.keilakool.ee jääb õpilase kasutusse piiramatuks ajaks.